

Утвержден  
Решением учредителей  
Протокол № 1/2015  
от 10 июля 2015 г.

с изменениями и дополнениями  
утвержденными  
Решением учредителей  
Протокол № 1/2018  
от 30 января 2018 года

## **У С Т А В**

**Автономной некоммерческой организации  
дополнительного профессионального образования  
«Промбезопасность»**

г. Оренбург, 2018 год

Управление  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Оренбургской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

« 04 » *августа* 20 18

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Промбезопасность», именуемая в дальнейшем АНО, признается пе имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

1.2. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация допoлнительного профессионального образования «Промбезонасность», сокращенное наименование на русском языке: АНО ДПО «Промбезонасность», далее по тексту АНО.

1.3. АНО ДПО «Промбезонасность» является полным нравонреемником но всем правам и обязательствам НОУ «МУЦ «Промбезонасность» (ОГРН 1105600001616, ИНН/КШН 5609051071/560901001), реорганизованного в форме преобразования в АНО ДПО «Промбезонасность».

1.4. АНО приобретает права и обязанности юридического лица с момента оргaннзации.

Оргaннзациoннo-пpавoвaя фoрмa - aвтoнoмнaя нeкoммeрчeскaя oргaннзaция.

Тип oбpaзoвaтeльнoй oргaннзaции – oргaннзaция дoпoлнитeльнoгo пpoфeссиoнaльнoгo oбpaзoвaния.

АНО ДНО «Промбезонасность» является некоммерческой оргaиизaциeй и нe стaвит цeлью извлeчeниe пpибыли. Пoлучaeмыe из любoых иcтoчникoв сpeдcтвa, в тoм числe дoхoды oт хoзяйствeннoй дeятeльнoсти, нaпpaвляeтcя нa рeшeниe уcтaвнoх зaдaч АНО и нe рaспpeдeляeтcя мeждy Учpeдитeлeми или ииьми лицaми.

АНО создaетcя бeз oгpaничeния cрoкa.

1.5. Учpeдитeлeми АНО являeтcя:

– Общeствo с oгpaничeннoй oтвeтcтвeннoстью «А.Г. Стpaхoвoй бpoкeр» (ООО «А.Г. Стpaхoвoй бpoкeр»), ИНН 5610058321, ОГРН 1025601033589, зapeгистpпpoвaнo 14.07.1999 г. Рeгистpaциoннoй иaлaтoй г. Oрeнбургa. Юpидичeский aдpeс: 460038 г. Oрeнбург, пpocпeкт Дзeржинcкoгo, дoм 2/2, oфис 109;

– Гpaждaнин РФ Aлeкceев Aлeкceй Aлeкceeвич 23.10.1954 г. poждeния, пaспopт: 53 08 № 665700, выдaн Oтдeлeниeм нaспopтнoй paбoты oтдeлa УФМС Poccии пo Oрeнбургcкoй oблaсти в Лeнинcкoм paйoнe 29.04.2008 г.

1.6. АНО ДНО «Промбезонасность» в cвoeй дeятeльнoсти pукoвoдcтвyeтcя Кoнcтитyциeй Poccийcкoй Фeдepaции, Гpaждaнcким кoдeкcoм Poccийcкoй Фeдepaции, Фeдepaльнoм зaкoнoм «Oб oбpaзoвaнии в Poccийcкoй Фeдepaции», Фeдepaльнoм зaкoнoм «O нeкoммeрчeских oргaннзaцияx», нoстaнoвлeниями Пpaвитeльcтвa Poccийcкoй Фeдepaции и нaстoящим Уcтaвoм.

1.7. АНО ДНО «Промбезонасность» имeeт в cбoбcтвeннoсти oбoсoблeннoe имyщeствo, yчитывaeмoe нa eгo caмocтoятeльнoм бaлaнce. АНО oт cвoeгo имeни пpиoбpeтaeт и ocyщecтвляeт имyщeствeннe и личнe нeимyщeствeннe пpaвa, нeceт oбязaннoсти, выcтyпaeт иcтцoм и oтвeтчикoм в cyдe.

1.8. АНО впpaвe в ycтaнoвлeннoм пoрядкe oткpывaть pacчeтный, вaлoтный и дpyгиe бaнкoвcкиe cчeтa нa тeppитopии Poccийcкoй Фeдepaции и зa ee пpeдeлaми.

1.9. АНО ДНО «Промбезонасность» имeeт кpyглoю нeчaть, coдepжaщyю eгo нoлнoe иaиeнoвaниe нa pyccкoм язькe и yкaзaниe нa мecтo eгo нaхoждeния.

АНО впpaвe имeть штaмпы и блaнки co cвoим нaиeнoвaниeм, cбoбcтвeннyю эмблeмy и дpyгиe cpeдcтвa визyaльнoй идeнтификации, зapeгистpиpoвaннe в ycтaиoвлeннoм зaкoнoм пoрядкe.

1.10. АНО ДПО «Промбезонасность» мoжeт cтвoрять филиaлы и oткpывaть пpeдcтaвитeльcтвa кaк нa тeppитopии Poccийcкoй Фeдepaции, тaк и зa ee пpeдeлaми. АНО

несет ответственность за деятельность филиалов и представительств. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выданной руководителем АНО.

Создание филиалов и представительств и их ликвидация, утверждение положений о них, назначение руководителей относятся к компетенции Общего собрания Учредителей.

1.11. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.12. Требования Устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее Учредителями.

АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственности по обязательствам АНО.

АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.13. Место нахождения АНО: Российская Федерация, 460038, г. Оренбург, проспект Дзержинского, дом 2/2.

Почтовый адрес: Российская Федерация, 460038, г. Оренбург, проспект Дзержинского, дом 2/2.

Место хранения документов: Российская Федерация, 460038, г. Оренбург, проспект Дзержинского, дом 2/2.

## 2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания АНО является предоставление платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения.

2.2. Предметом деятельности АНО является осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ.

2.3. АНО осуществляет следующие виды деятельности:

– оказание образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования;

– оказание образовательных услуг по основным программам профессионального обучения;

– обучение работодателей и работников вопросам охраны труда и пожарной безопасности;

– удовлетворяет потребности руководителей и специалистов, занятых на опасных производственных объектах в получении новых знаний о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники, передового опыта и научной организации труда;

– разрабатывает учебные планы и программы, методические материалы, лекции и учебные пособия;

– использует в работе учебные планы, программы, методические материалы, учебные пособия, разработанные кем-либо ранее;

– осуществляет образовательную деятельность в соответствии с достижениями современных педагогических технологий;

– организует и проводит семинарские, практические занятия, лекции, конференции, по всем направлениям деятельности АНО, как в Российской Федерации, так и за рубежом;

– проводит учебно-методическую работу по всем направлениям деятельности АНО;

– привлекает к участию в своей деятельности государственные учреждения, производственные, хозяйственные, кооперативные, общественные организации;

–развивает и укрепляет связи с российскими и зарубежными учебными заведениями и другими организациями, предоставляющими услуги в области образования;

–оказывает консультативную деятельность по всем направлениям деятельности АНО;

–осуществляет иные виды деятельности, не запрещенные законодательством и соответствующие целям, для достижения которых она создана;

–осуществляет отдельные виды деятельности, перечень которых определяется Федеральными законами, нормативными актами АНО, которыми может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься АНО.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. АНО может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания АНО, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

Некоммерческая организация ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.6. АНО может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность АНО.

2.7. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.8. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью АНО.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. АНО самостоятельно осуществляет образовательный процесс, разрабатывает, принимает и реализует программы дополнительного профессионального образования и основные программы профессионального обучения, в том числе с учетом государственных образовательных требований, стандартов и профессиональных стандартов. Выбирает наиболее эффективные формы, методы и технологии обучения, создает необходимые условия слушателям для освоения образовательных программ.

3.2. Организация образовательного процесса в АНО регламентируется календарным учебным графиком, расписанием занятий, исходя из специфики каждой программы и возможностей АНО.

3.3. Обучение в АНО ведется на русском языке, возможно также обучение на любом другом языке.

3.4. Прием и обучение в АНО осуществляется на основании заявки и договора об оказании образовательных услуг.

Договор заключается в простой письменной форме между АНО и лицом, зачисляемым на обучение (физическое или юридическое лицо). В нем указаны основные характеристики обучения, форма и продолжительность обучения, полная стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты.

3.5. Образовательные услуги в АНО платные. Плата за обучение вносится в сроки,

установленные договором на оказание платных образовательных услуг. Размер оплаты, взимаемый со слушателя, устанавливается в зависимости от количества образовательных и дополнительных услуг с учетом затрат, связанных с организацией, обеспечением учебных процессов и инфляционным ростом цен.

3.6. Обучение осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах. Форма обучения устанавливается в соответствии с потребностью заказчика и закрепляется в договоре на оказание образовательных услуг.

Обучение в форме самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и итоговой аттестации в АНО.

3.7. Занятия проводятся как в группах, так и индивидуально. Численность групп определяется в зависимости от специфики преподаваемой программы, в количестве наиболее целесообразном для лучшего усвоения материала.

3.8. Обучение проводится в виде теоретических и/или практических занятий в специально оборудованных учебных аудиториях и на производственных предприятиях на основании договоров о сотрудничестве и совместной деятельности.

Для теоретических занятий учебный час устанавливается продолжительностью 45 минут, после каждого учебного часа предусматривается перерыв продолжительностью не менее 10 минут.

Занятия проводятся ежедневно в будни в течение всего календарного года в соответствии с образовательной программой.

3.9. АНО самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

По окончании обучения и прохождения итогового контроля знаний выдается документ установленного образца в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.

3.10. Слушатели могут быть отчислены по личному заявлению, по решению руководителя АНО, при систематическом пропуске занятий, за грубое нарушение правил внутреннего распорядка, за противоправное действие.

3.11. Обучение иностранных специалистов осуществляется на основе договоров с иностранными юридическими и физическими лицами.

3.12. АНО осуществляет дополнительное профессиональное образование и профессиональное обучение.

3.12.1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной подготовки).

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и/или получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и/или повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программа профессиональной периодической подготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

- к освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и/или высшее образование и лица, получающие среднее профессиональное и/или высшее образование;
- содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной АНО на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательной программы;
- формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и/или договором об образовании;

- освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой АНО, самостоятельно;
- лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

3.12.2. Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

АНО реализует следующие виды профессионального обучения:

– профессиональная подготовка по профессиям рабочих и должностям служащих - профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего;

– профессиональная переподготовка рабочих и служащих - профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего или должность служащего, в целях получения новой профессии с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности;

– повышение квалификации рабочих и служащих - профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего или должность служащего, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии без повышения образовательного уровня.

Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой АНО, на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена АНО, с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами АНО.

Реализация программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся, формы, периодичность и порядок проведения которой устанавливается АНО самостоятельно.

Профессиональное обучение завершается итоговым контролем знаний в форме квалификационного экзамена, включающего в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований.

Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Обучающие имеют право на:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в АНО, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких образовательных программ;
- ознакомление с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в АНО;
- пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой АНО;
- охрану здоровья (определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий);
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в АНО;
- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в АНО;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

#### 4.2. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава АНО, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников АНО, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу АНО.

4.3. К компетенции АНО ДНО «Промбезопасность» в установленной сфере деятельности относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с государственными требованиями, образовательными стандартами;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательных программ;
- разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;
- прием обучающихся;



- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников АНО;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта АНО в сети «Интернет».

4.4. АНО ДПО «Промбезопасность» обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения интересам и потребностям обучающихся;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, приема и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников АНО;
- соблюдать права и свободы обучающихся и работников АНО.

4.5. АНО ДПО «Промбезопасность» несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся и своих работников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

## 5. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ

5.1. АНО участвует в международной деятельности путем обмена опытом с зарубежными коллегами, подготовки и проведения научно-практических и иных конференций по направлениям деятельности АНО.

5.2. Обучение иностранных граждан в АНО осуществляется по прямым договорам, заключенным АНО, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 6. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

6.1. Высшим руководящим органом АНО является Общее собрание Учредителей АНО.

Исполнительным органом АНО является Ректор.

6.2. Основная функция Общего собрания Учредителей - обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

6.3. К исключительной компетенции Общего собрания Учредителей относятся следующие вопросы:

- 1) изменение устава АНО;

- 2) определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) избрание ректора и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) реорганизация и ликвидация АНО;
- 5) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса АНО;
- 6) утверждение финансового плана АНО и внесение в него изменений;
- 7) создание филиалов и открытие представительств АНО;
- 8) участие в других организациях;
- 9) реорганизация и ликвидация АНО.

6.4. Общее собрание Учредителей проводится не реже одного раза в год. Работой Общего собрания Учредителей руководит председатель, избираемый в день проведения собрания. Норма представительства от каждого учредителя АНО - один человек.

6.5. Каждому учредителю АНО при голосовании принадлежит 1 (один) голос, независимо от количества человек, представляющих данного учредителя в АНО.

6.6. Общее собрание Учредителей АНО правомочно, если на указанном собрании присутствует (представлено) более половины его учредителей.

6.7. Решение общего собрания принимается большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании и закрепляется протоколом.

## 7. РЕКТОР АНО

7.1. Ректор АНО осуществляет текущее руководство деятельностью АНО. Ректор подотчетен Общему собранию Учредителей АНО и избирается им сроком на три года.

7.2. Ректор АНО может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок.

7.3. Вопрос о досрочном прекращении полномочий Ректора может быть поставлен на Общем собрании Учредителей по требованию одного из учредителей АНО.

7.4. Ректор:

- подотчетен общему собранию, отвечает за состояние дел АНО;
- без доверенности действует от имени АНО, представляет ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- выдает доверенности на право представительства от имени АНО;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;
- издает приказы о назначении на должности работников АНО, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- рассматривает текущие и перспективные планы работ;
- обеспечивает выполнение планов деятельности АНО;
- утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы АНО, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции высшего органа управления АНО;
- определяет организационную структуру АНО;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания Учредителей АНО;
- подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания членов Учредителей;
- утверждает штатные расписания АНО, филиалов и представительств АНО;
- открывает счета АНО, выступает полномочным представителем АНО в банковских

- учреждениях, заключает договоры, выдает доверенности от имени АНО;
- утверждает тарифы на услуги АНО;
  - обеспечивает организацию бухгалтерского учета и ведение отчетности;
  - представляет на утверждение Общему собранию членов Учредителей годовой отчет и баланс АНО;
  - решает все вопросы, которые не относятся к компетенции общего собрания учредителей АНО.

## 8. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

8.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителям АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет Ректор.

8.4. АНО хранит следующие документы:

- договор о создании АНО;
- устав АНО, изменения и дополнения, внесенные в устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;
- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы АНО;
- положение о филиале или представительстве АНО;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы общих собраний АНО;
- заключения аудитора АНО, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями общего собрания, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

АНО обязана обеспечить учредителям АНО доступ к указанным выше документам.

8.5. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО Общее собрание Учредителей назначает аудитора АНО.

8.6. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности АНО в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между АНО и Аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется общим собранием.

## 9. ИМУЩЕСТВО АНО

9.1. АНО может иметь в собственности или на ином законном праве здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в

собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников, членов);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- другие не запрещенные законом поступления.

9.3. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

9.4. Порядок регулярных поступлений от учредителей определяется положением (регламентом и т. п.) АНО.

9.5. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между учредителями АНО.

9.6. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление АНО пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

## 10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

10.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном ст. 16 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются ст.ст. 57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

10.2. АНО вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании АНО принимается учредителями.

10.3. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном ст. ст. 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст.ст. 18-21 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

10.4. АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным абз. 3 п. 2 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Директор и иные органы прекращают свою деятельность.

10.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в Городской архив города Оренбурга; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в Городской архив города Оренбурга, на территории которого находится АНО. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.

10.7. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном общим собранием АНО.

10.8. В случае, если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

## 11. СВЕДЕНИЯ О ФИЛИАЛАХ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВАХ

11.1. В АНО открыто Представительство в г. Бузулуке, расположенное по адресу: Оренбургская область, г. Бузулук, ул. Комсомольская, 66/Октябрьская, 47.

11.2. Представительство АНО в г. Бузулуке выполняет следующие функции:

- осуществляет деятельность от имени АНО;
- представляет интересы АНО и осуществляет их защиту;
- ведение переговоров, обеспечение работы с контрагентами.

## 12. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

12.1. Решение вопросов, не оговоренных в настоящем Уставе, производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и оформляется протоколом Общего собрания Учредителей, утвердивших настоящий Устав.

Решение о государственной регистрации изменений, и дополнений в устав некоммерческой организации принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Оренбургской области «04» августа 2018г.

(учетный номер 5614050274).

Запись о государственной регистрации изменений и дополнений в устав внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «16» августа 2018г.

ОГРН 115565021634, от «10» августа 2015г.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 12 листов.

Начальник Управления  
А.В. Батулин

