



Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Промбезопасность»

УТВЕРЖДАЮ

Директор
АНО ДПО «Промбезопасность»


Л.А. Халиулина
08 2015 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА СЛУШАТЕЛЕЙ

АНО ДПО «Промбезопасность»

г. Оренбург
2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Промбезопасность» (далее - Учебный центр) осуществляет подготовку слушателей на основе перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, а также повышение квалификации рабочих и специалистов. Подготовка, переподготовка, повышение квалификации рабочих и специалистов ведется по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения.

1.2. В Учебный центр принимаются граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, проживающие на территории России, имеющие среднее общее, среднее профессиональное, высшее образование. Обучение ведется на русском языке.

1.3. На обучение в Учебный центр принимаются лица, достигшие возраста не менее 18 лет, имеющие среднее общее образование.

1.4. Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

1.5. Права и обязанности слушателей Учебного центра определяются законодательством Российской Федерации. Уставом Учебного центра и иными локальными актами.

2. ПРИЕМ В УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР

2.1 Организация работы по приему слушателей в Учебный центр возлагается на начальников отдела повышения квалификации и отдела подготовки рабочих.

2.2 Прием слушателей в Учебный центр осуществляется при наличии следующих документов:

2.2.1. заявка на обучение установленного образца от физического лица или от организации, предприятия, индивидуального предпринимателя;

2.2.2. документ, удостоверяющий личность (паспорт);

2.2.3. документ об имеющемся образовании (аттестат о среднем общем образовании, диплом о среднем профессиональном/высшем образовании);

2.2.4. фотография (3х4, черно-белая/цветная, глянцевая/матовая).

3. ЗАЧИСЛЕНИЕ В УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР

3.1. На основании заявки слушателя и предоставленных документов заключается договор на оказание платных образовательных услуг, выписывается счет на оплату образовательных услуг.

3.2. Слушателя знакомят с документами, регламентирующими образовательную деятельность Учебного центра, в том числе:

3.2.1. с настоящими Правилами,

3.2.2. Правилами внутреннего распорядка,

3.2.3. Положением об оказании платных образовательных услуг,

3.2.4. Положениями о формах получения образования, о системе оценок, порядке и периодичности промежуточной и итоговой аттестации, о квалификационной (экзаменационной) комиссии.

3.3. Зачисление и обучение в Учебном центре утверждается приказом директора.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Настоящие Правила действуют по всей территории Учебного центра, а также распространяется на производственное обучение в учебных аудиториях, на предприятии, в организации.